

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Lucien Gerardus Leonardus Johannes Maria Peeters"/>	<input type="text" value="Directeur-Bestuurder"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input checked="" type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Bijdragen aan het welzijn en de sociale samenhang tussen inwoners in het werkgebied van Forte Welzijn en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. De Stichting verricht haar werkzaamheden zonder onderscheid te maken op grond van geloof, sekse en ras. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. De Stichting werkt conform de vigerende Governancecode Sociaal Werk, tenzij daarvan gemotiveerd wordt afgeweken.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Jongerenwerk en coaching, ondersteuning jonge mantelzorgers, Forte Thuis, Forte School, opbouwwerk en welzijnscoaching tbv dagbesteding (als algemene voorziening). Mantelzorg coördinatie, Forte Geldzaken, vrijwilligerssteunpunt, buurtsportcoaching en cultuurcoaching. Gedurende alle dagen van de week overdag en in de avonden. Realiseren doelstelling zie jaarplan verderop.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via Subsidies van:
 - gemeenten
 - samenwerkingsverbanden
 - maatschappelijke stichtingen
 - fondsen (Oranjefonds, zonmw)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Personeelskosten
 Activiteitenkosten
 Algemene kosten (huisvesting, ondersteuning etc.)

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.fortewelzijn.nl

Open

Beloningsbeleid
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle beloningen volgens de CAO Sociaal Werk

Activiteitenverslag
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

www.fortewelzijn.nl
<https://www.fortewelzijn.nl/over-ons/organisatie/jaarverslag/>
<https://www.fortewelzijn.nl/wp-content/uploads/2022/06/jaarrekening-Forte-Welzijn-2021.pdf>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.fortewelzijn.nl
<https://www.fortewelzijn.nl/over-ons/organisatie/jaarverslag/>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2021 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 899.535	€ 868.231
Materiële vaste activa	€ 70.952	€ 88.590	Bestemmingsreserve	€	€ 73.021
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 70.952	€ 88.590	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 899.535	€ 941.252
Vorderingen & overlopende activa	€ 80.400	€ 86.165	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 1.388.407	€ 1.371.230	Langlopende schulden	€	€
	€ 1.468.807	€ 1.457.395	Kortlopende schulden	€ 640.224	€ 604.733
Totaal	€ 1.539.759	€ 1.545.985	Totaal	€ 1.539.759	€ 1.545.985

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De jaarrekening 2021 is opgesteld met inachtneming van RJ C1 Kleine organisaties zonder winststreven. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarde.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.708.995	€ 2.691.536
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 116.714	€ 164.714
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 2.825.709	€ 2.856.250
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 2.825.709	€ 2.856.250
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 13.361	€ 18.674
Personeelskosten	€ 2.276.589	€ 2.427.763
Huisvestingskosten	€ 116.952	€ 103.329
Afschrijvingen	€ 25.867	€ 22.825
Financiële lasten	€ 5.650	€ 975
Overige lasten	€ 429.007	€ 440.258
Som van de lasten	€ 2.867.426	€ 3.013.824
Saldo van baten en lasten	€ -41.717	€ -157.574

3 Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open