



Vrijwilligersbeleid

Forte Welzijn



Voorwoord

Vrijwilligers zetten zich in voor de lokale samenleving, veelal vanuit een sociale betrokkenheid. Ze doen dit onbetaald. Forte Welzijn streeft naar een fijn werkklimaat, waarin het voor iedere vrijwilliger bij Forte Welzijn duidelijk is bij wie zij met hun vragen terecht kunnen en welke afspraken er zijn gemaakt.

Dit vrijwilligersbeleid is een middel om op een goede en verantwoorde wijze (samen) te werken. We willen hiermee zekerheid en duidelijkheid geven. Je leest hoe we omgaan met werving en introductie, begeleiding en coaching, scholing en ontwikkeling, vrijwilligersovereenkomst en VOG (verklaring omtrent gedrag), vergoedingen, verzekering, en wat te doen bij conflicten of geschillen.

Over Forte Welzijn

Forte Welzijn is de welzijnsorganisatie in de gemeenten Berg en Dal en Overbetuwe en een onafhankelijke stichting. Wij ontvangen subsidie van de gemeente Berg en Dal en Overbetuwe. Wij ondersteunen en stimuleren mensen in hun persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling, zowel individueel als groepsgewijs. We doen dit vanuit sociale bewogenheid en bevorderen dat mensen zelf hun keuzes kunnen maken. De werkwijze van Forte Welzijn kenmerkt zich door professioneel en integer handelen. Forte Welzijn werkt samen met veel vrijwilligers. Ook is er samenwerking met andere organisaties die zich eveneens inzetten voor het welzijn van mensen.

Wanneer ben je vrijwilliger bij Forte Welzijn?

We kennen veel soorten vrijwilligers. Wij koesteren iedere vrijwilliger en maken daarbij geen onderscheid, voor ons is iedere vorm van inzet waardevol.

Die vrijwilligers die werkzaam zijn bij onze eigen activiteiten zoals inloop en ontmoeting, huisbezoeken, of bij onze ondersteunende diensten als Klussendienst, Forte Thuis, Forte Fit, Tafeltje Dekje, Forte Geldzaken, maatjes, mantelzorg rekenen wij tot onze vrijwilligers. Zelfs als een vrijwilligersgroep een eigen gezicht en inhoudelijke koers heeft. Zo lang die koers past binnen onze doelstelling en de werkzaamheden die vallen onder de verantwoordelijkheid van Forte Welzijn, dan vallen ook de vrijwilligers onder dit beleid. In dat geval kan de vrijwilliger terecht bij een projectondersteuner van Forte Welzijn.

Wanneer niet?

Forte Welzijn ondersteunt ook inwoners in hun eigen leefomgeving. Ook kunnen het verenigingsleven en buurtinitiatieven een beroep doen op Forte Welzijn als zij ondersteuning of advies willen. Ben je vrijwilliger bij de voetbalclub, een speeltuinvereniging of buurtcomité, dan ben je vrijwilliger bij die organisatie of vereniging en niet bij Forte Welzijn. Ook docenten, gastsprekers en entertainers die ingehuurd worden door Forte Welzijn voor trainingen of activiteiten vallen niet onder dit beleid.

Wat mogen wij verwachten van elkaar?

Werving en introductie

Je hebt gereageerd op een vrijwilligersvacature of bent via anderen met ons in contact gekomen. Je maakt tijdens een intakegesprek kennis met de projectondersteuner die ook jouw contactpersoon is. Jullie bespreken wat jullie van elkaar verwachten. De afspraken leggen we vast in een overeenkomst, waarvan een kopie bij Forte Welzijn wordt bewaard. Je wordt door de projectondersteuner en/of je vrijwillige collega ingewerkt.

Tijdens het inwerken krijg je eventuele werkdocumenten/ flyers/ regelingen en dit beleid.

Bij werkzaamheden, waar het gaat om jeugd, kwetsbare inwoners, financiële diensten wordt er voor jou een VOG aangevraagd, deze betalen wij. Bij sommige vormen van vrijwilligerswerk wordt een privacy document aangehaakt aan je overeenkomst. Bij diensten die daarom vragen ontvang je een pasje om je te kunnen identificeren.

Ga je weg bij Forte? Dan kun je een getuigschrift of referentie vragen, altijd handig voor op je cv.

Ontwikkeling en scholing

Wij willen recht doen aan ieders talenten. Wij willen jou in de gelegenheid stellen om jezelf te ontwikkelen.

Wij willen ook kwaliteit leveren en bij sommige diensten vragen wij bepaalde vaardigheden.

Je krijgt training of scholing als dat nodig is. In sommige gevallen is dit een voorwaarde om het vrijwilligerswerk goed kunnen te doen. Scholing kan een training zijn, een congres bijwonen, een workshop of een informatieve bijeenkomst volgen die georganiseerd is door jouw projectondersteuner en bijdraagt aan jouw taak als vrijwilliger.

Heb je ideeën of verbeterpunten over jouw vrijwilligerswerk, bespreek deze dan met je projectondersteuner. Dat kan gaan over je taken, maar ook over de samenwerking met anderen. We stellen het op prijs als je verbeterpunten en ideeën over het werk aangeeft. Of welk initiatief je zelf nog verder zou willen ontwikkelen.

Verzekering

Als vrijwilliger voer je werkzaamheden uit onder de verantwoordelijkheid van Forte Welzijn. Zowel de organisatie als jij als vrijwilliger lopen hierbij risico. Je kan, tijdens de werkzaamheden, schade veroorzaken, die niet door je eigen verzekering wordt gedekt. Daarvoor is er een verzekering door de gemeente geregeld. Dit is een tweedelijns verzekering.

Tijdens het werk is de vrijwilliger verzekerd voor ongevallen, persoonlijke eigendommen, aansprakelijkheid, rechtsbijstand en als bestuurder van een motorvoertuig voor ongevallen. De voorwaarden van de verzekering zijn bekend bij Forte Welzijn en bij de gemeente. Heb je schade? Dan kan jouw projectondersteuner van Forte je informeren hoe en waar je een beroep kan doen op die verzekering.

Onkostenvergoeding

Het vrijwilligerswerk is onbetaald. Dit betekent dat wij als Forte Welzijn niet met een vrijwilligersvergoeding werken.

Ons uitgangspunt is dat jouw vrijwilligerswerk je geen geld moet kosten.

Kosten die door een vrijwilliger worden gemaakt komen in aanmerking voor een onkostenvergoeding als hierover vooraf afspraken zijn gemaakt. Dit regelen wij via declaratieformulieren. De projectondersteuner informeert jou over de hoogte van de bedragen van bijvoorbeeld reiskostenvergoeding en zorgt voor een declaratieformulier. Declaraties stuur je uiterlijk aan het eind van ieder kwartaal naar jouw projectondersteuner.

De kosten die je maakt voor je activiteit (na overleg) worden vergoed, daarvoor moet je wel de bonnen bewaren.

Waardering

Vrijwilligers zijn niet weg te denken in onze samenleving. We waarderen jou als vrijwilliger.

Rond de dag van de vrijwilliger in december zetten we jou als vrijwilliger in het zonnetje met een presentje. Verder zal jouw projectondersteuner één keer per jaar een gezellige bijeenkomst plannen. De projectondersteuner informeert bij jou op welke manier jij deze bijeenkomst graag in zou willen vullen. Dat kan in samenwerking met ander collega's in jullie gemeente zijn, maar kan ook binnen jullie eigen groep

Hoe gaan we om met meningsverschillen?

We gaan uit van een goede samenwerking, maar waar mensen samen werken, kunnen ook meningsverschillen ontstaan:

Ongewenst gedrag

Er kunnen zich mogelijk situaties voordoen waarin je geconfronteerd wordt met verbaal of non-verbaal geweld of ongewenste intimidaties. In dat geval kun je contact opnemen met de projectondersteuner. Deze kan naar de aandachtfunctionaris huiselijk geweld kinder- of ouderenmishandeling. Ook kun je terecht bij de vertrouwenspersoon van Forte. Dit is Yolanda Kuis: yolanda.kuis@mijnkennis.nl.

Klachten en geschillen

Vrijwilligers voeren werkzaamheden uit voor Forte Welzijn. Zijn inwoners niet tevreden over jou als vrijwilliger? Dan kunnen ze terecht bij jouw projectondersteuner die dit samen met je bespreekt. Mocht de inwoner alsnog klachten houden, dan zal de projectondersteuner de inwoner wijzen op de klachtencommissie waar de inwoner terecht kan.

Ben jij als vrijwilliger niet tevreden met de samenwerking of heb je een klacht over Forte? Dan bespreek je dat eerst met jouw projectondersteuner.

Kom je er samen niet uit? Dan kun je terecht bij de manager van jouw projectondersteuner.

Heb je een meningsverschil waar je niet uitkomt? Ook dan is de manager het eerste aanspreekpunt. Ben je er dan nog samen niet uit, dan kun je de directeur bestuurder schriftelijk benaderen. Zowel jij als jouw projectondersteuner zal door de directeur gehoord worden, en deze zal een uitspraak doen.

Externe klachtafhandeling

Indien interne klachtafhandeling niet leidt tot een bevredigende oplossing of uitkomst, heeft de klager de mogelijkheid zich te wenden tot de directeur – bestuurder. Ook als de klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid, kan de klacht worden voorgelegd aan de directeur – bestuurder. De directeur – bestuurder legt de klacht voor binnen het coördinatieteam. Het coördinatieteam besluit of de klacht voldoende is behandeld en kan de procedure worden afgesloten. Of besluit, indien de klacht nog onvoldoende is behandeld, wat de volgende stappen zullen zijn.

Forte Welzijn maakt gebruik van de onafhankelijke klachtencommissie van Zorgbelang:

Het postadres van de klachtencommissie is:

Onafhankelijke Klachtencommissie

p/a Zorgbelang Inclusief

Postbus 5310

6802EH Arnhem

Vanwege het privacy aspect gaat het indienen van de klachten via de post en niet via email.

Meedenken?

We waarderen het als onze vrijwilligers meedenken. Dat kan op verschillende momenten. Zoals tijdens bijeenkomsten, vergaderingen, overleggen, bij je gesprek en bij de beleidsontwikkeling.

Bijlagen

Modelovereenkomst

Kernwaarden

Model bijlage privacy bij overeenkomst